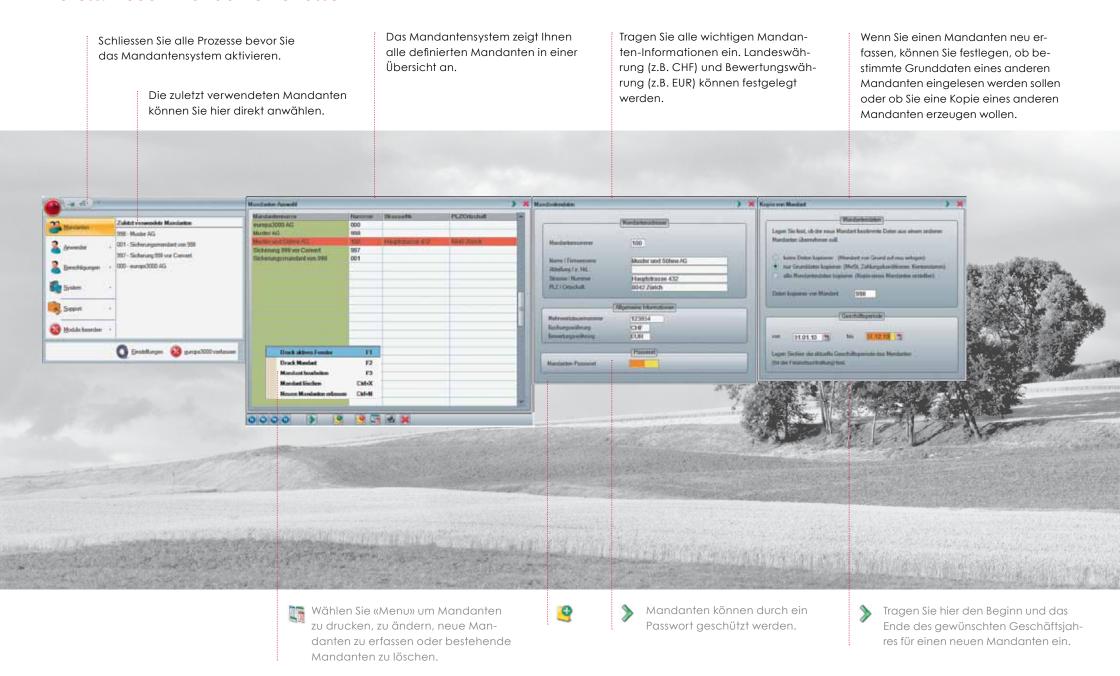




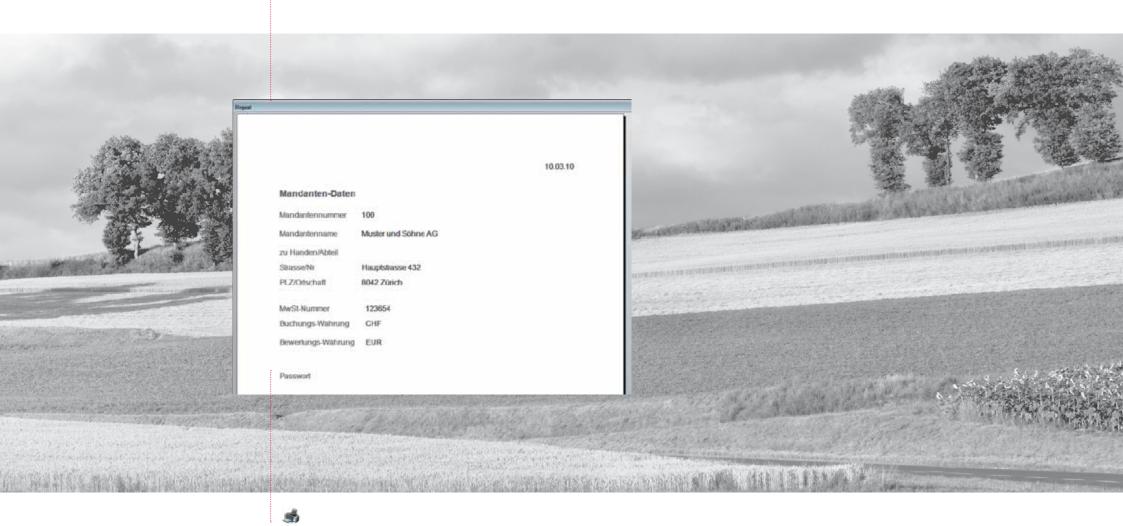
Grundprozesse von europa3000™

Erleben Sie die neue ProcessSnap™-Technologie in den Kernprozessen von europa3000™

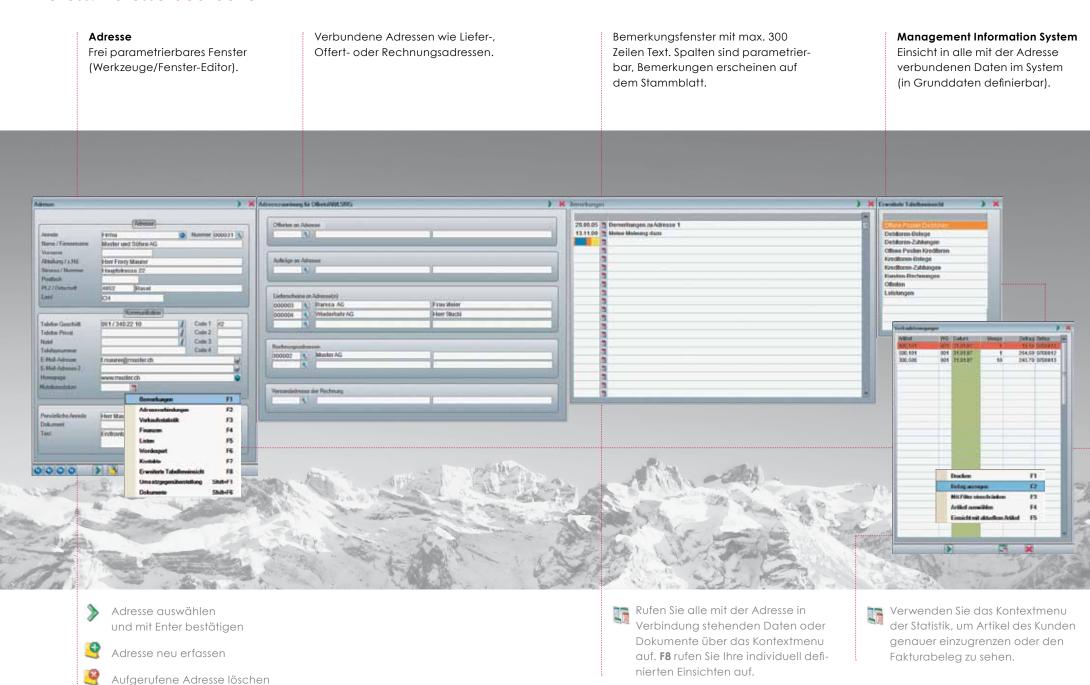
Prozess: Neuen Mandanten erfassen

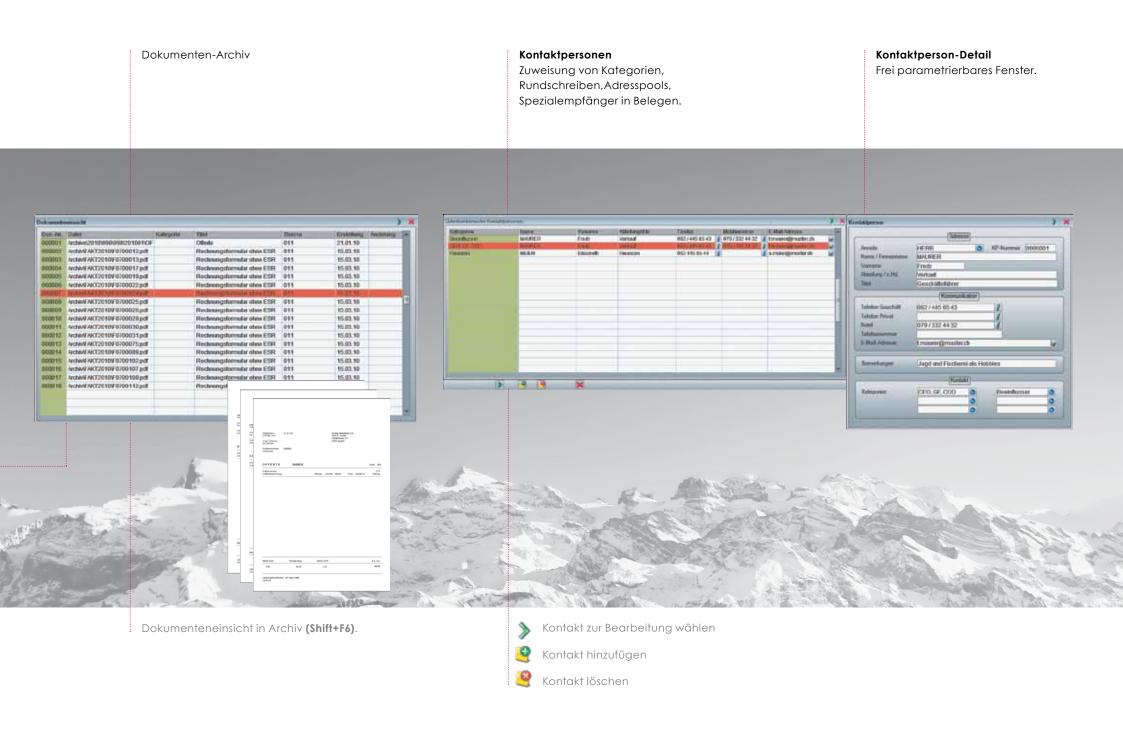


Drucken Sie das Mandantenstammblatt um Ihre Mandanten zu protokollieren.



Prozess: Adresse bearbeiten





Prozess: Artikel bearbeiten

Artikel

Frei parametrierbare Fenster (Werkzeuge/Fenster-Editor). Artikel können mehrsprachig geführt werden.

Artikel neu erfassen

Artikel kopieren

Aufgerufene Artikel löschen

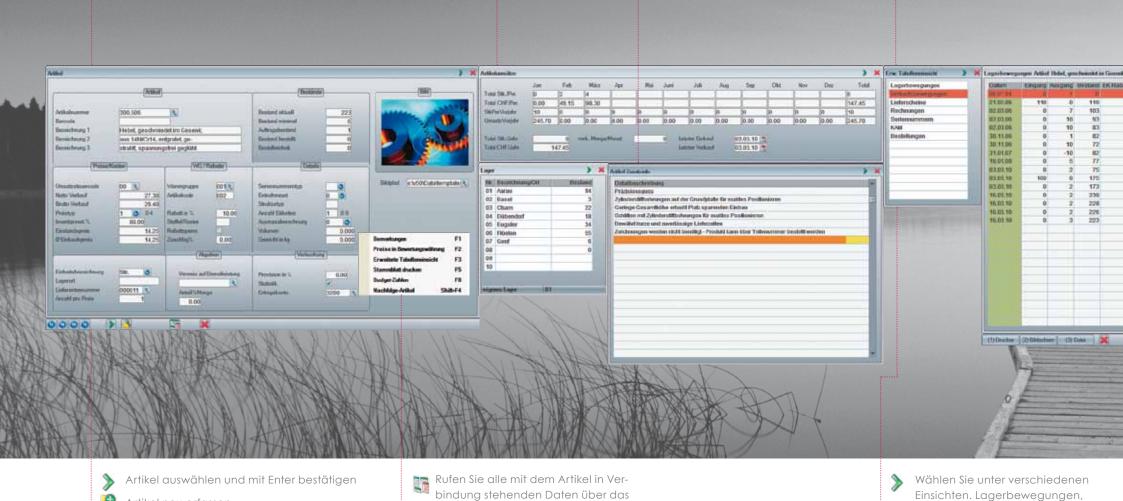
Artikelumsätze und Filialbestände (Filialen in Grunddaten definierbar).

Artikeldetails mit 300 Zeilen Text. Bemerkungen können in Belege eingemischt werden. **Management Information System**

Einsicht in alle mit dem Artikel verbundenen Daten im System (in Grunddaten definierbar).

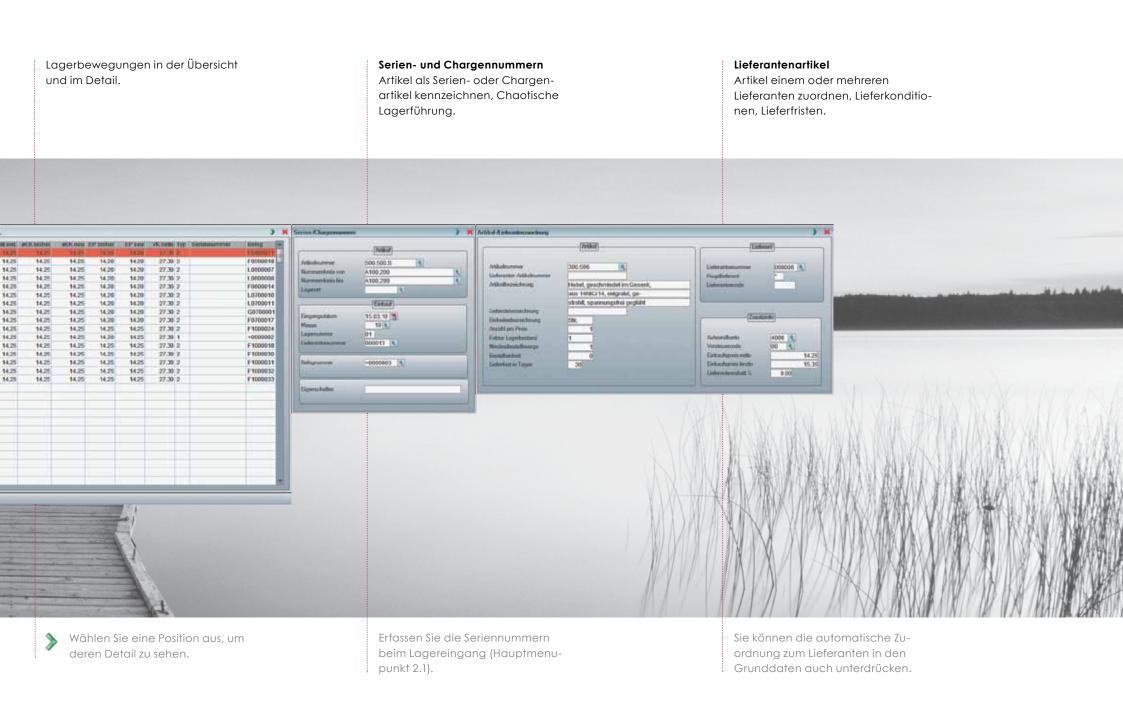
Verkaufsbewegungen, Kunden-

Artikel-Preise, Belegeinsichten, Bestellungen, Disposition.



Kontextmenu auf. F3 rufen Sie Ihre

individuell definierten Einsichten auf.



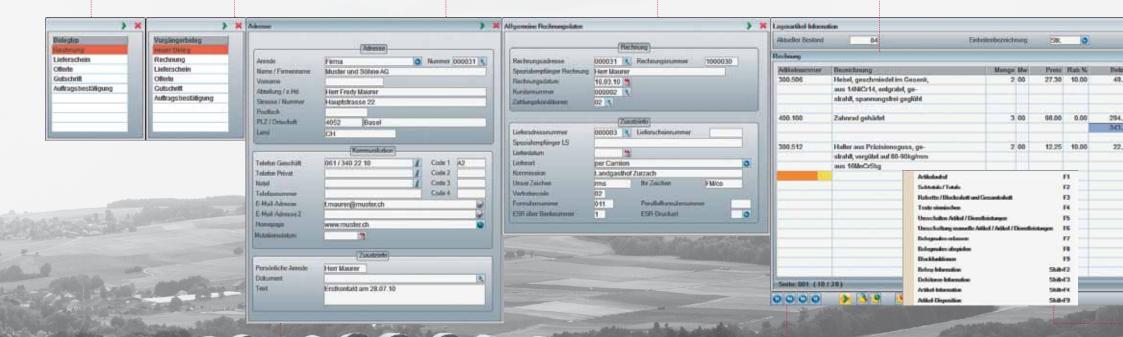
Prozess: Ausgangsbeleg bearbeiten

Belegtyp festlegen (Offerte, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Rechnung oder Gutschrift, weitere Belege sind definierbar.

Neuen Beleg erstellen oder einen bestehenden Beleg einlesen.

Bestehende **Adresse** aufrufen oder eine neue Adresse erfassen. Bei Bedarf Debitorendaten ergänzen. **Belegkopf:** Allgemeine Beleginformationen festlegen (Datum, andere Empfänger, Lieferart).

Übersichtlicher **Belegeditor** für Artikel, Dienstleistungen, manuelle Artikel, Preis- und Verkaufssets, Baugruppen.





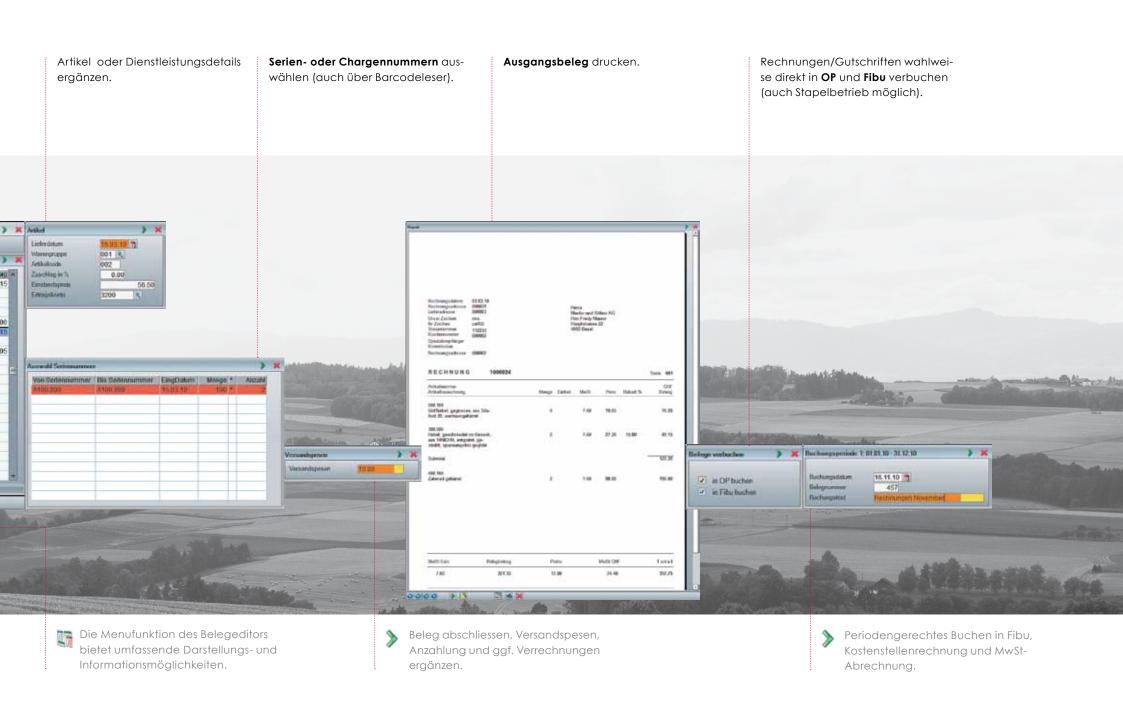
Adressübersicht aufrufen



Neue Adresse erfassen (**Ctrl+N**). Sind keine Debitorendaten vorhanden, werden diese hier zur Erfassung vorgeschlagen.



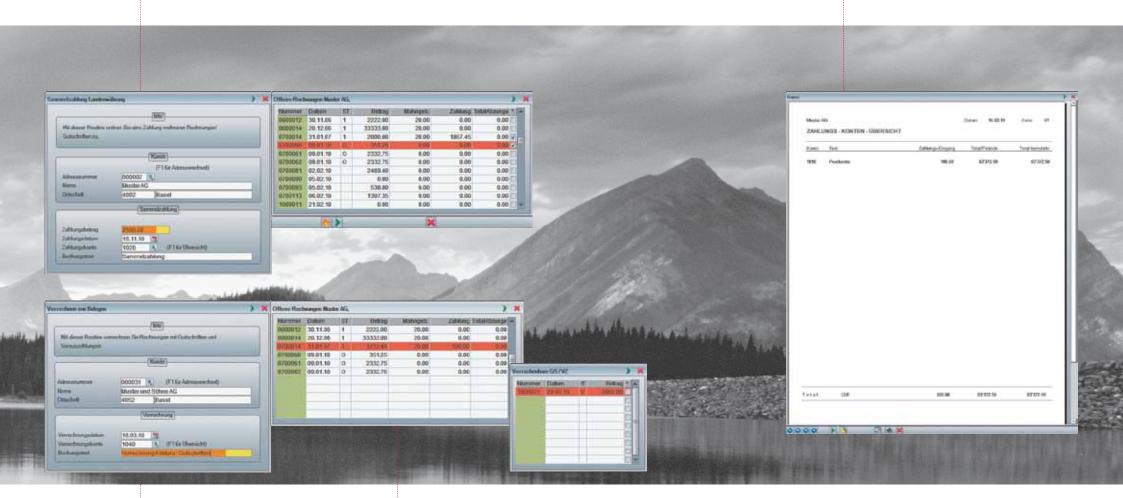
Mit **F1** die Artikelübersicht aufrufen Mit **F5** umschalten zwischen Artikelund Dienstleistungsstamm.



Prozess: Manuelle Zahlung erfassen H OP-Beleg auswählen Beleadetails oder Debitoren-Zahlung wahlweise in die Vorselektion der offenen Posten. Stammblatt können Sie direkt Offenen Posten und in die hier ausgeben. Finanzbuchhaltung buchen. =Übersichtsfenster aller gewählten Offenen Posten. Wählen Sie die 带鱼 ΗΞ Æ Manuelle Zahlung erlaubt Teilzah-Rechnung zur Zahlung aus. lung und gesplittete Abzüge.) X Officer Fleches OP Bulley or Boalestony movidies 05.02.10 Marrier AG 000002 0.00 539.00 \$1.61.10 Salau-Link 2379.05 05.00.10 Mucbir AC 600000 639.00 0.50 1256Eeq 0700113 06.02.10 **Waster AG** 000003 1307.35 1307.35 1000011 21.02.10 Moster AG 000002 1.00 0.00 0.00 Zalikargalistan 16.11.10 2 1000015 22,02,10 000002 2017.50 2017.56 Muscley AC 0.00 Zeitensheben 0000012 30.11.00 **BRADDI AG** 000002 2227.00 0.00 2222.06 0000014 20.12.66 Menter AG 000002 33333.00 0.00 33333.06 Abroug 1 0700014 31.01.07 Munder AG 000002 3857.45 100.00 3757.45 Almg2 0.00 1010 Ahrug T 0.00 after selector Producences (PuCo). 0700000 00.01.10 Minuter AG 000002 361.25 0.00 351.25 Abrug 4 0.00 0700061 Marrier AC 000002 2332.75 1332 75 00:01:10 0.00 0000002 2332.75 0.00 2332.75 8700062 09:01.10 MILESTY AC Alteign broken 0.00 1000021 22.02.10 Minchill AC 000003 2900.00 0.00 2000.00 0.00 **Abelian Total** 17.02,18 Auster and Stitine AG 600031 0.00 30 Tage retto 000031 0.00 Fallighalt 31,01.10 Unividual 1000010 19.02.10 Months und Söhne AG 0.00 0.00 1000012 21.02.10 Muster and Silbrer AG. 000031 0.00 0.00 0.00 Skeeps f in % in Tages 1 Mahruphilese 100 1000038 16.63.10 DA world been retained 000031 0.00 0.00 0.06 State 2 is % 0.00 in Tayen 1 0.00 10000031 10.03.10 Missister und Stöhne ACI 0000011 0.00 0.00 Sales Entraghetrage Julyanger bisha 1000032 10.03.10 000031 0.00 0.00 0.00 17.02.10 Austor und Söhne AG 1350.75 0.00 1350.75 568.65 569.65 10000018 03 03 10 Burther Lieut Schlaue InCl. 0.00 03.03.10 Muster used States ACI 357.75 0.00 357,75 15.03.10 under unid Söhne AG 130.30 0.00 130.30 FR Zahlung für finles 12.03.10 USA sound!! Drine ACI 122.00 122.00 24.07.00. urber Midalibau AG 0.00 apolichem and in OP bushin. spectrum in DF-unit in Film hunter Verwenden Sie das Kontextmenu um Abzüge können auf verschiedene Abzugskonten gebucht (gesplittet) werden. Belegdetails, Verrechnungen (F2) oder Sammelzahlungen (F3) aufzurufen.

Sammelzahlungen mit automatischem Skontoabzug.

Zahlungskonten- und Abzugskonten-Übersicht wahlweise ausgeben.



Verrechnungen von Rechnungen mit Gutschriften oder Vorauszahlungen.



Gewünschte Belege einfach markieren (Leertaste oder Mark-Schaltfläche).

Prozess: Lieferantenbeleg bearbeiten

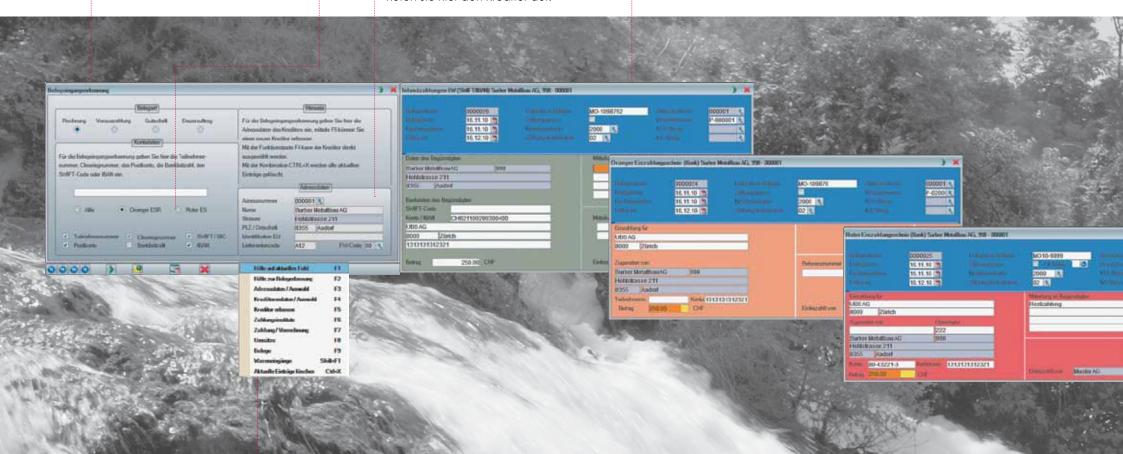
Kreditorenrechnung

Erfassen Sie Rechnungen, Vorauszahlungen, Gutschriften oder Daueraufträge für Ihre Lieferanten.

Wählen Sie den **Zahlungstyp** aus (Bankanweisung, roter oder oranger ESR).

Rufen Sie hier den Kreditor auf.

Entsprechend dem gewählten Zahlungstyp erfassen Sie die Rechnungsdetails.

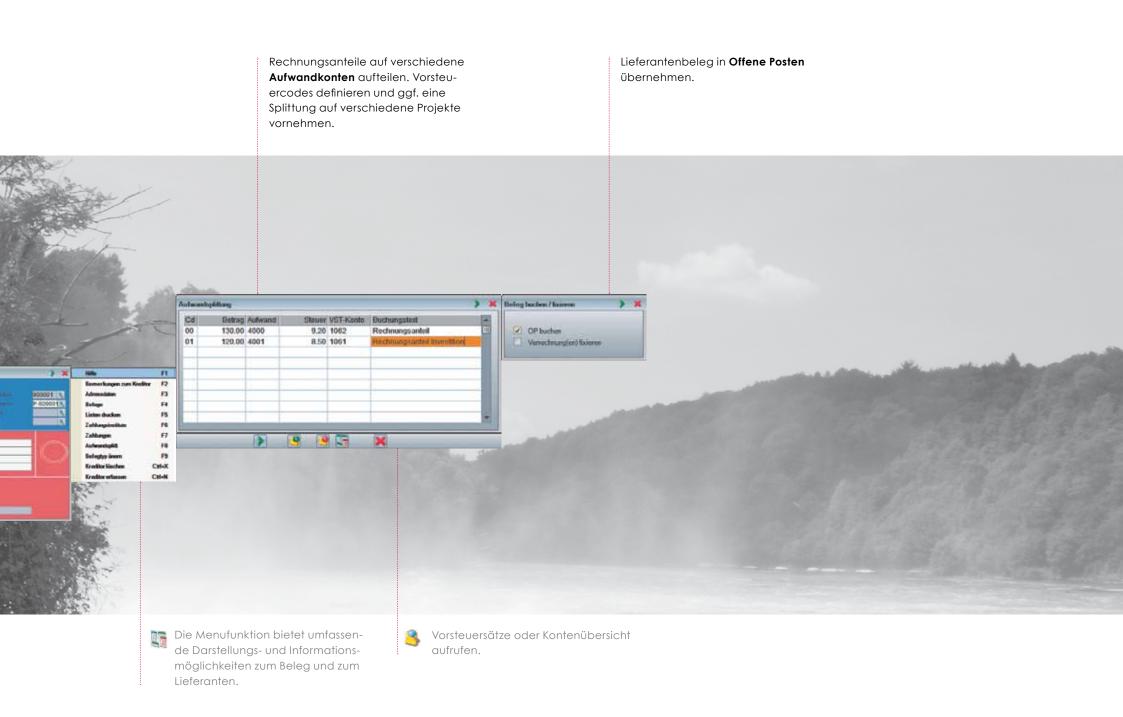




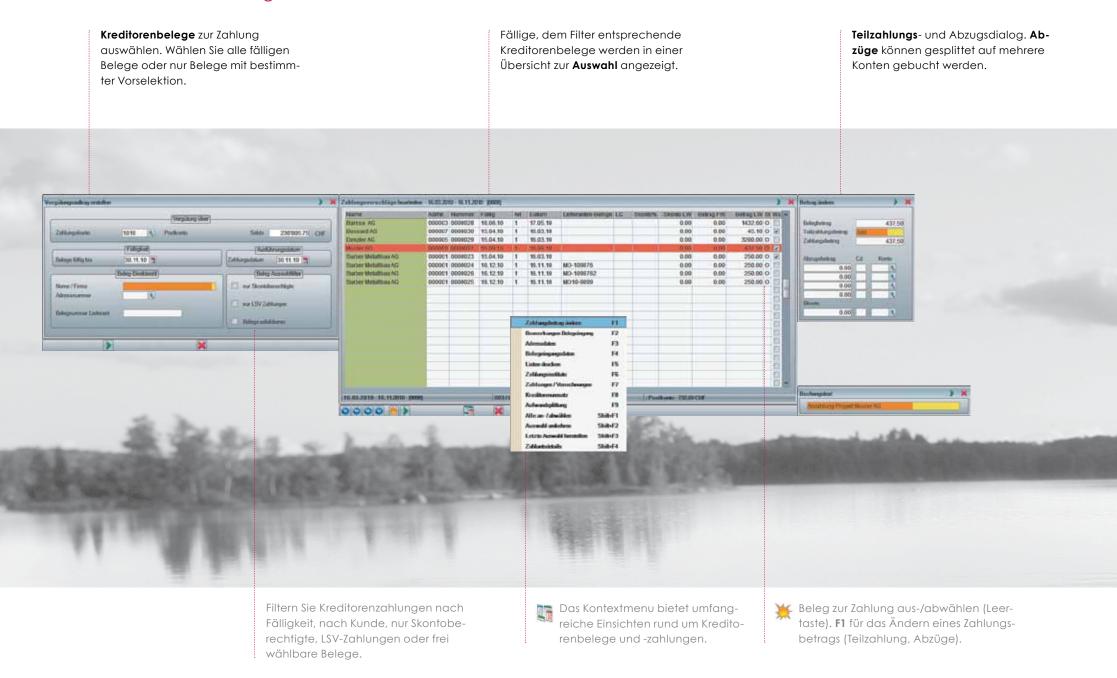
Das Kontextmenu erlaubt die Einsicht in alle mit dem Kreditor verbundenen Daten.



🥰 Wählen Sie Ctrl+N um einen neuen Kreditor zu erfassen.



Prozess: Lieferantenzahlung erfassen



Vergütungsauftrag an Bank oder Elektronischer Zahlungsauftrag **Eintragen** der Lieferantenzahlung(en) PostFinance. (EZAG oder DTA) mit direktem in die Offenen Posten/Finanzbuch-Zugang zur E-Finance-Plattform. haltung. Vergobergrading EPAG (Prod) 25 12.10 1 Zahlunger in OP busher VERGÜTUNGSAUFTRAG 00000009 2 Vesilvesovitosinske Destruction panal PLEST physical Secretary PC-Secretary PC-Secretary PC-Secretary PC-Secretary ■ Verpitargending 1 Verplangon/tog 2 (kind.) Verpinegon/freg 3 Versitemarker 4 (Determiner EZEL) Detertrapendatel enstellan 2000.00 Place and Debinaries des EDG-Dates 46.12 finish ter

Kurse von Fremdwährungsszahlungen werden im Menu Vergütungsaufträge fixiert.





Industriestrasse 42 CH-5036 Oberentfelden Tel +41 (0)62 858 62 62 Fax +41 (0)62 858 62 42 info@europa3000.ch www.europa3000.ch

